

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
Университета прокуратуры  
Российской Федерации  
от 05.04.2018 № 135

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации»**

1. Положение о подготовке диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации» (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842, Номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2017 № 1027 (далее – номенклатура), Уставом Университета прокуратуры Российской Федерации (далее – Университет).

2. Положение определяет порядок подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре соискателями ученой степени (далее – соискатели), прикрепленными к Университету и Санкт-Петербургскому юридическому институту (филиалу) Университета (далее – филиал Университета).

3. Подготовка диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) осуществляется по следующим специальностям научных работников, утвержденным номенклатурой, по которым Университет имеет право осуществлять образовательную деятельность и имеет диссертационные советы:

12.00.02 – «Конституционное право; конституционный судебный процесс; муниципальное право»;

12.00.08 – «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право»;

12.00.09 – «Уголовный процесс»;

12.00.11 – «Судебная деятельность, прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность».

Замена избранной соискателем научной специальности допускается по его заявлению приказом ректора Университета.

4. К личному делу соискателя приобщаются материалы, формируемые в процессе подготовки им диссертации.

Личное дело соискателя хранится в архиве Генеральной прокуратуры Российской Федерации в течение 75 (семидесяти пяти) лет.

Соискатели, изменяющие в период прикрепления фамилию, имя, отчество, обязаны поставить об этом в известность факультет подготовки научных кадров Университета (далее – факультет), филиал Университета, представив соответствующие документы, что является основанием для издания приказа ректора Университета о перемене данных лица.

Прокурорские работники, прикрепленные к Университету для подготовки диссертаций, обязаны незамедлительно поставить в известность факультет об изменении их должности, увольнении их из органов и организаций прокуратуры.

5. Не позднее 3 (трех) месяцев после издания приказа ректора Университета о зачислении соискателю назначается научный руководитель из числа научного, педагогического состава Университета (филиала Университета).

Научные руководители соискателям назначаются из числа докторов наук либо по решению Ученого совета Университета (рекомендации Ученого совета филиала Университета) из числа кандидатов наук соответствующей специальности, как правило, имеющие ученое звание доцента либо должность не ниже старшего научного сотрудника.

Осуществление научного руководства лицами, не состоящими в штате Университета, возможно по решению Ученого совета Университета на основании приказа ректора Университета.

Соискателям, выполняющим научные исследования на стыке смежных научных специальностей, указанных в п. 3 настоящего Положения, могут быть назначены 2 (два) научных руководителя либо руководитель и консультант, один из которых может быть кандидатом наук.

6. Соискатель в течение 2 (двух) месяцев после издания приказа ректора Университета о назначении научного руководителя обязан составить и согласовать с научным руководителем индивидуальный план подготовки диссертации с последующим утверждением ректором (проректором по направлению деятельности) Университета (соответственно директором (заместителем директора) филиала Университета).

7. В течение 6 (шести) месяцев после издания приказа ректора Университета о назначении соискателю научного руководителя Ученым советом Университета утверждается тема диссертации соискателя, о чем издается соответствующий приказ ректора Университета.

Изменение темы диссертации допускается на основании личного заявления соискателя и решения кафедры/отдела Университета с последующим утверждением ее на Ученом совете Университета в установленном порядке.

8. В сроки, установленные приказом ректора Университета (директора филиала Университета), соискатели ежегодно аттестуются на заседании кафедры/отдела, для чего представляют научному руководителю отчет (в свободной форме) о ходе выполнения индивидуального плана подготовки диссертации. Отчет соискателя, выписка из протокола заседания кафедры/отдела, в котором отражены результаты аттестации, аттестационный лист (заполняется печатным текстом), утвержденный проректором Университета по направлению деятельности факультета (заместителем директора филиала Университета), передаются на факультет и приобщаются к личному делу соискателя. По результатам аттестации ректором Университета (директором филиала Университета) издается соответствующий приказ.

Сведения о соискателях из числа работников органов и организаций прокуратуры, не прошедших аттестацию, направляются прокурорам по месту работы соискателей.

9. Итоговая аттестация соискателей проводится в соответствии с приказом ректора Университета (директора филиала Университета) в срок не позднее чем за 1 (один) месяц до окончания прикрепления. Отчет соискателя, выписка из протокола заседания кафедры/отдела, в котором отражены результаты аттестации, аттестационный лист (заполняется печатным текстом), утвержденный проректором Университета по направлению деятельности факультета (заместителем директора филиала Университета), передаются на факультет и приобщаются к личному делу соискателя. По результатам итоговой аттестации ректором Университета (директором филиала Университета) издается соответствующий приказ.

Результаты итоговой аттестации соискателей из числа работников органов и организаций прокуратуры направляются прокурорам по месту работы соискателей и в Главное управление кадров Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

10. Факультет Университета и факультет филиала Университета обобщают на основе представлений кафедр/отделов материалы аттестаций и в течение 2 (двух) недель после проведения аттестаций готовят аналитические справки для доклада ректору Университета.

11. Соискатели в период прикрепления обязаны сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку, специальной дисциплине, полностью выполнить индивидуальный план, завершить работу над диссертацией и представить ее на кафедру/в отдел в установленные планом сроки для получения соответствующего заключения и передачи диссертации в диссертационный совет Университета.

Кандидатские экзамены проводятся два раза в году в сроки, установленные приказом ректора Университета. Проведение кандидатских экзаменов возможно по заявлению соискателя вне рамок кандидатской сессии в сроки, установленные приказом ректора Университета.

Соискатели для проведения исследования по избранной теме диссертации, подготовки к сдаче кандидатских экзаменов вправе пользоваться информационными и библиотечными фондами Университета.

Контроль за выполнением соискателями индивидуальных планов работы и соблюдением срока их выполнения осуществляется научными руководителями, заведующими соответствующими кафедрами/отделами, в целом – деканом факультета Университета, деканом факультета филиала Университета.

12. Прикрепление соискателя к другой кафедре/отделу, назначение нового научного руководителя, перевод соискателей, уволившихся из органов и организаций прокуратуры, для подготовки диссертации на возмездной основе осуществляются приказом ректора Университета по инициативе:

декана факультета, директора института (филиала) Университета;  
действующего научного руководителя, личного заявления соискателя с согласием заведующего кафедрой/отделом и предполагаемого научного руководителя.

13. Соискатели подлежат отчислению из Университета в случаях:  
окончания срока прикрепления;  
защиты диссертации, в том числе досрочно;  
по собственному желанию (заявления об отчислении по собственному желанию, поданные в период прохождения ежегодной и итоговой аттестаций, рассмотрению не подлежат);  
отрицательной аттестации;  
нарушения условий договора;  
увольнения из органов и организаций прокуратуры;  
в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Основанием к отчислению соискателя в указанных случаях может быть рапорт (служебная записка) научного руководителя, заведующего кафедрой/отделом, за которыми значится соискатель, декана факультета Университета, декана филиала Университета, личное заявление соискателя.

Соискатели, прикрепленные к Университету на основании договоров, при отчислении из Университета в связи с отрицательной аттестацией, нарушением условий договора обязаны возместить имеющуюся задолженность.